

STATUT

Warszawskiego Stowarzyszenia Rodzina Policyjna 1939 r.

Uchwalony przez Walne Zebranie Członków
w dniu 6 kwietnia 2013 r., obowiązuje od 12 sierpnia 2013r.

Zarejestrowany przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy
XIII Wydział Gospodarczy KRS - sygn. akt:
WA.XIII NS-REJ.KRS/22705/13/878
Nr rejestru Stowarzyszenia w KRS: 70701.

Spis treści.

Nr rozdz.	Tytuł rozdziału	Nr paragrafów	Nr stron
I	Postanowienia ogólne	1 - 8	2
II	Cele i środki działania	9 - 10	2 - 3
III	Członkowie Stowarzyszenia ich prawa i obowiązki	11 - 22	3 - 6
IV	Struktura organizacyjna - jednostki terenowe - zebranie członków oddziału - zarząd oddziału stowarzyszenia - władze stowarzyszenia - walne zebranie delegatów - zarząd główny - komisja rewizyjna	23 - 24 25 - 27 28 - 30 31 32 - 34 35 - 39 40 - 42	6 6 - 7 7 - 8 8 8 - 9 9 - 10 10 - 11
V	Fundusze i rachunkowość	43 - 45	11
VI	Sztandar, odznaczenia i wyróżnienia	46 - 49	11 - 12
VII	Zmiana statutu i rozwiązanie stowarzyszenia	50 - 51	12
VIII	Przepisy końcowe	52 - 53	12

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Warszawskie Stowarzyszenie Rodzina Policyjna 1939 r. jest dobrowolnym, samorządnym zrzeszeniem osób wywodzących się z rodzin Policjantów II Rzeczypospolitej: Policji Państwowej i Policji Województwa Śląskiego – zwane dalej Stowarzyszeniem. Policja Państwowa i Policja Województwa Śląskiego dalej zwane są łącznie Policją II Rzeczypospolitej lub Policją II RP.

§ 2

Stowarzyszenie działa zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7.04.1989r. prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. nr 20 z dnia 10.04.1989 r. poz. 104, wraz z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie Statutu.

§ 3

Stowarzyszenie nosi nazwę „Warszawskie Stowarzyszenie Rodzina Policyjna 1939 r.". Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 4

Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania oraz współpracuje z organizacjami i osobami interesującymi się problematyką działalności Stowarzyszenia.

§ 6

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 7

Stowarzyszenie ma prawo tworzyć terenowe jednostki organizacyjne na zasadach określonych w ustawie o stowarzyszeniach i niniejszym statucie.

§ 8

Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci zawierających nazwę i adres Stowarzyszenia lub Oddziału oraz odznak organizacyjnych, z zachowaniem obowiązujących przepisów.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 9

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) kultywowanie pamięci o Policji II Rzeczypospolitej, z uwzględnieniem jej charakteru w obronie praw każdego obywatela oraz jego materialnego posiadania poprzez rozpowszechnianie wiedzy o tej działalności w ośrodkach kształcenia policyjnego oraz w mediach,
- 2) eksponowanie patriotycznego udziału Policjantów w okresie II Wojny Światowej, ze szczególnym uwzględnieniem walki z okupantem sowieckim i hitlerowskim:
 - a) martyrologii Policjantów w sowieckich obozach zagłady w latach 1939 – 1945,
 - b) represji sowieckich w stosunku do rodzin Policjantów II RP na terenie Polski i ZSRR,
 - c) represji hitlerowskich wobec Policjantów II RP oraz ich rodzin działających w ruchu oporu,
 - d) represji władz PRL w stosunku do Policjantów II RP oraz ich rodzin,
- 3) dążenie do ujawniania faktów i utrwalania prawdy o losach Policjantów II RP, przetrzymywanych i mordowanych w obozach sowieckich na terenie ZSRR, ze

szczególным uwzględnieniem obozu w Ostaszkanie, miejsca zbrodni w Twerze (wówczas Kalininie) oraz Polskich Cmentarzy Wojennych w Miednoje i Bykowni.

- 4) domaganie się zadośćuczynienia dla rodzin, które w wyniku dokonanych zbrodni na Policjantach II RP straciły swoich najbliższych,
- 5) integracja środowiska policyjnego (policjantów, rodzin policyjnych oraz młodzieży klas mundurowych) we wspólnych działaniach, zmierzających do upowszechniania i popularyzowania historii Policji Państwowej.

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) współdziałanie z kierownictwem Komendy Głównej Policji, Komend Wojewódzkich Policji i podległych im jednostek organizacyjnych,
- 2) współdziałanie z jednostkami administracji państwowej i samorządowej,
- 3) współdziałanie ze stowarzyszeniami o pokrewnych celach i założeniach programowych,
- 4) współdziałanie z krajowymi i międzynarodowymi instytucjami, organizacjami i osobami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia, m.in. opieką nad miejscami pochówku i pamięci o Policjantach II RP,
- 5) współdziałanie z redakcjami mediów polskich i zagranicznych,
- 6) współdziałanie z „Muzeum Policji” i innymi muzeami oraz udział w wystawach organizowanych przez inne podmioty,
- 7) otaczanie opieką członków rodzin Policjantów II RP i członków, na miarę możliwości Stowarzyszenia,
- 8) występowanie z wnioskami o pomoc finansową dla członków Stowarzyszenia,
- 9) udział i przygotowywanie wystąpień na uroczystości rocznicowe dotyczące Policji II i III RP oraz organizowanie spotkań okolicznościowych,
- 10) organizowanie zbiorowych wyjazdów i udzielanie pomocy w indywidualnych wyjazdach członków Stowarzyszenia do miejsc, w których spoczywają szczątki Policjantów II Rzeczypospolitej, zamordowanych na terenie ZSRR,
- 11) gromadzenie dokumentów, zdjęć, wspomnień i wszelkich publikacji, w tym wydawnictw policyjnych, z okresu II Rzeczypospolitej i lat 1939 – 1945,
- 12) opracowywanie i udostępnianie materiałów o działalności Policji II RP w okresie dwudziestolecia międzywojennego oraz tragicznych losach tych formacji podczas II Wojny Światowej, ze szczególnym uwzględnieniem martyrologii na Wschodzie, m.in. w Ostaszkanie, Twerze, Miednoje, Katyniu, Kuropatach, Bykowni i innych dotąd nieznanymi miejscach, jak również o tworzeniu i zadaniach polskich oddziałów o charakterze policyjnym w czasie I Wojny Światowej,
- 13) opracowywanie i udostępnianie materiałów o przedwojennym Stowarzyszeniu Rodzina Policyjna,
- 14) organizowanie spotkań propagujących opisane cele,
- 15) współpracę ze środowiskami policyjnymi i rekonstruktorów policyjnych dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

§ 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 12

Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, bez względu na posiadane obywatelstwo, spełniająca poniższe wymagania:

- 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych,
- 2) jest spokrewniona lub spowinowana z policjantem II Rzeczypospolitej,

- 3) złożyła deklarację członkowską.

§ 13

1. Członkowie zwyczajni mają czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia oraz głos stanowiący w sprawach Stowarzyszenia. Mogą korzystać z pomocy oraz zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia,
 - 2) korzystać z lokali Stowarzyszenia do celów statutowych,
 - 3) posiadać legitymację Stowarzyszenia i używać jego odznak,
 - 4) odwoływać się od uchwał organów Stowarzyszenia w zakresie i terminach dalej określonych,
 - 5) uczestniczyć w otwartych przedsięwzięciach organizowanych lub współorganizowanych przez Stowarzyszenie.
3. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność prawną mogą należeć do Stowarzyszenia na prawach członka zwyczajnego i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego z tym, że w składzie władz Stowarzyszenia większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
4. Małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do Stowarzyszenia bez prawa udziału w głosowaniach na Walnych Zebraniach oraz bez prawa korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia, z zachowaniem pozostałych praw członka zwyczajnego.

§ 14

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która popiera cele i działalność Stowarzyszenia oraz deklaruje składkę nie niższą niż dla członków zwyczajnych.
2. Członek wspierający Stowarzyszenia będący osobą fizyczną może ubiegać się o zmianę statusu na członka zwyczajnego, po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) członkiem wspierającym jest nie krócej niż trzy lata i w tym okresie wykazał się zaangażowaniem i znacznym wkładem pracy w działalność Stowarzyszenia,
 - 2) uzyska poparcie co najmniej dwóch członków zwyczajnych.
3. Decyzję o zmianie statusu członka wspierającego podejmuje Zarząd Główny.
4. Członek wspierający po uzyskaniu statusu członka zwyczajnego składa deklarację do Oddziału, którego chce być członkiem.

§ 15

Członkowie wspierający mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym oraz brać udział w pracach Stowarzyszenia, nie mając czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 16

Rodzaj, formę i zakres wspierania Stowarzyszenia członek wspierający ustala w umowie zawieranej z Zarząd Głównym Stowarzyszenia.

§ 17

1. Członków zwyczajnych przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Oddziału.
2. Członków wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Główny.

§ 18

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, bez względu na posiadane obywatelstwo, zasłużona dla Stowarzyszenia i wspierania jego działalności w kraju i/lub za granicą.
2. Członkostwo honorowe nadawane jest uchwałami Walnego Zebrania Delegatów.
3. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć z głosem doradczym w działalności statutowej władz Stowarzyszenia.
4. Członek honorowy może opłacać składki członkowskie w zadeklarowanej wysokości.

§ 19

Członkowie zwyczajni i wspierający mają obowiązek:

- 1) dbać o rozwój Stowarzyszenia dla osiągnięcia jego celów,
- 2) przyczyniać się swoją postawą i działaniami do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia oraz do tworzenia przyjacielskiej atmosfery,
- 3) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Statutu Stowarzyszenia, regulaminów i uchwał władz statutowych,
- 4) brać udział w działalności i pracach Stowarzyszenia,
- 5) płacić regularnie składki członkowskie,
- 6) przekazywać informacje o zmianach adresu do korespondencji, adresu e-mail i numeru telefonu.

§ 20

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w następnym:

- 1) złożenia rezygnacji z członkostwa, wykreślenie następuje z datą doręczenia wyłącznie pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - 2) niepłacenia składek członkowskich, w sposób ciągły, przez ponad 1 rok,
 - 3) nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia przez okres 3 lat w zebraniach i pracach Stowarzyszenia,
 - 4) zgonu członka, z datą śmierci.
2. Wykreślenie z listy członków, z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt. 2 i 3, następuje na podstawie uchwały Zarządu Oddziału, z datą uprawomocnienia się decyzji.
 3. Od uchwały Zarządu wymienionej w ust. 2 członek może się odwołać do Walnego Zebrania Członków Oddziału za pośrednictwem Zarządu Oddziału. Decyzja Zebrania Członków Oddziału jest ostateczna w postępowaniu wewnętrznym.
 4. Odwołanie musi być złożone na piśmie, w ciągu 30 dni od daty doręczenia uchwały, pod rygorem jego odrzucenia.
 5. Wykreślenia członka z rejestru z przyczyny wymienionej w ust. 1 pkt 4 dokonuje Zarząd Oddziału.
 6. Zarząd Oddziału zobowiązany jest do powiadamiania Zarządu Głównego Stowarzyszenia o decyzjach w sprawach skreśleń lub przywrócenia członkostwa w Stowarzyszeniu.

§ 21

Wykluczenie członka zwyczajnego lub wspierającego Stowarzyszenia może nastąpić w przypadku:

- 1) utraty praw publicznych,
- 2) utraty zdolności do czynności prawnych,
- 3) rażącego naruszenia postanowień Statutu Stowarzyszenia,
- 4) nieszanowania uchwał organów Stowarzyszenia,
- 5) działalności jaskrawo sprzecznej z interesami Stowarzyszenia.

§ 22

1. Uchwałę o wykluczeniu członka zwyczajnego Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków Oddziału w głosowaniu tajnym na wniosek Zarządu Oddziału.
2. Uchwała o wykluczeniu członka zwyczajnego jest ważna pod warunkiem, że w Walnym Zebraniu Członków Oddziału brała udział co najmniej połowa członków zwyczajnych Oddziału Stowarzyszenia i podjęta została bezwzględną większością głosów.

3. Osoba wykluczona lub wykreślona ze Stowarzyszenia, zobowiązana jest do uregulowania swoich zobowiązań finansowych wobec Stowarzyszenia, zwrotu dokumentów oraz rzeczy należących do Stowarzyszenia. W przypadku zgonu członka, jego zobowiązania finansowe wobec Stowarzyszenia wygasają z datą śmierci.
4. Osobie wykluczonej przysługuje odwołanie od decyzji o wykluczeniu do Zarządu Głównego Stowarzyszenia, którego decyzja jest ostateczna w postępowaniu wewnętrznym.
5. Odwołanie musi być złożone na piśmie, w ciągu 30 dni od daty doręczenia uchwały, pod rygorem jego odrzucenia.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna Stowarzyszenia

Jednostki terenowe

§ 23

1. Stowarzyszenie może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne, zwane dalej Oddziałami.
2. Uchwałę o utworzeniu bądź likwidacji Oddziału podejmuje Zarząd Główny.
3. Oddział powołuje się na pisemny wniosek, co najmniej 5 członków Stowarzyszenia.
4. Władzami Oddziału są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Oddziału,
 - 2) Zarząd Oddziału.
5. Uchwałę o likwidacji Oddziału podejmuje się:
 - 1) gdy liczba członków Oddziału jest mniejsza niż 5 osób,
 - 2) na wniosek uchwalony zwykłą większością głosów członków Oddziału przy udziale w głosowaniu co najmniej zwykłej większości liczby członków Oddziału,
 - 3) po stwierdzeniu przez Zarząd Główny Stowarzyszenia lub Komisję Rewizyjną Stowarzyszenia istotnych nieprawidłowości w działaniu Oddziału lub podejmowania działalności sprzecznej ze Statutem albo przynoszącej szkodę Stowarzyszeniu.

§ 24

1. Nazwę terenowej jednostki organizacyjnej tworzy się poprzez dodanie po nazwie Stowarzyszenia treści: Oddział Nr w, wstawiając numer Oddziału i nazwę miejscowości, w której będzie siedziba Oddziału.
2. Pracą Oddziału kieruje jego zarząd. Zarząd Oddziału może liczyć 3 do 5 osób i jest wybierany przez członków Oddziału na kadencje 3-letnie. Zarząd ze swego składu wybiera prezesa, wiceprezesa, skarbnika i sekretarza.
3. W przypadku powołania zarządu 3-osobowego funkcję sekretarza pełni wiceprezes.
4. W przypadku zmiany stanu liczbowego członków Zarządu Oddziału, Zarząd ten może dokonać uzupełnienia swego składu spośród członków zwyczajnych Oddziału, drogą kooptacji, lecz nie więcej niż 50% swego składu liczbowego powołanego na ostatnim zebraniu wyborczym.
5. Zarząd Oddziału podejmuje decyzje w formie uchwał, zwyczajną większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania zarządu.
6. Z przebiegu obrad Walnego Zebrania Członków Oddziału i Zarządu Oddziału sporządza się protokoły.

Zebranie Członków Oddziału

§ 25

1. Walne Zebranie Członków Oddziału może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału o charakterze sprawozdawczym zwołuje Zarząd Oddziału raz w roku, a zebranie o charakterze sprawozdawczo-wyborczym raz na 3 lata, powiadamiając Członków o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad, co najmniej 30 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
3. Walne Zebranie Nadzwyczajne Członków Oddziału zobowiązany jest zwołać Zarząd Oddziału na wniosek 30 % liczby członków Oddziału, Zarządu Głównego, Komisji Rewizyjnej.

4. Walne zebranie nadzwyczajne winno odbyć się bezzwłocznie, lecz nie później niż 45 dni od daty otrzymania wniosku spełniającego wymogi statutu lub podjęcia własnej uchwały.
5. W Walnym Zebraniu Członków Oddziału mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie honorowi oraz wspierający, jak również zaproszeni goście.

§ 26

1. Zwyczajne lub nadzwyczajne walne zebranie członków oddziału jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał w pierwszym terminie przy obecności, co najmniej połowy liczby członków oddziału.
2. Z powodu braku quorum, zebranie zwołane w drugim terminie, zdolne jest do podejmowania wszelkich uchwał, bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych Oddziału.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów członków zwyczajnych.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Walne Zebranie Członków Oddziału może być zwołane przez Zarząd Główny, z inicjatywy własnej lub na wniosek Komisji Rewizyjnej.

§ 27

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Oddziału należy:
 - 1) wybór lub odwoływanie członków Zarządu Oddziału,
 - 2) wybór lub odwoływanie delegatów na walne zebrania delegatów w liczbie stanowiącej 20% składu Oddziału, z zastosowaniem zaokrąglania liczby w górę,
 - 3) ustalanie kierunków i uchwalanie programów rocznych i wieloletnich działania Oddziału oraz dokonywanie oceny ich realizacji,
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu Oddziału,
 - 5) udzielanie absolutorium członkom Zarządu Oddziału,
 - 6) rozpatrywanie odwołań członków od uchwał Zarządu Oddziału,
 - 7) zgłaszanie uwag do materiałów przygotowanych na walne zebrania delegatów,
 - 8) podejmowanie uchwał wynikających z postanowień Statutu.

Zarząd Oddziału Stowarzyszenia

§ 28

1. Kadencja Zarządu Oddziału trwa 3 lata.
2. Na pierwszym posiedzeniu, którym kieruje przewodniczący Zebrania Członków Oddziału, Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, wiceprezesa, sekretarza i skarbnika, powierzając im określone zadania.

§ 29

Do zadań Zarządu Oddziału należy:

- 1) realizowanie zadań i celów wynikających ze Statutu,
- 2) popularyzowanie zadań i celów Stowarzyszenia,
- 3) kierowanie pracą Oddziału pomiędzy Zebraniem Członków Oddziału,
- 4) zabezpieczenie pełnej i terminowej realizacji uchwał podjętych przez Walne Zebranie Delegatów, Walne Zebranie Członków Oddziału oraz Zarząd Główny,
- 5) nawiązywanie współpracy z osobami i instytucjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia,
- 6) przyjmowanie i skreślanie członków zwyczajnych, prowadzenie ewidencji członków,
- 7) zbieranie wpisowego i składek uchwalonych na podstawie niniejszego Statutu,
- 8) zbieranie składek od członków wspierających z obszaru działania Oddziału,
- 9) zarządzanie finansami Oddziału w zakresie określonym w Statucie,
- 10) rozpatrywanie wniosków członków Oddziału o obniżenie wysokości składki, rozłożenie zaległości na raty lub całkowite zwolnienie z obowiązku opłacania składek,
- 11) zwoływanie Walnych Zebrań Członków i składanie na nich sprawozdań z działalności,

- 12) opracowywanie planów pracy, planów finansowych Oddziału oraz sprawozdań z ich wykonania, składanych swojemu Walnemu Zebraniu Oddziału oraz Zarządowi Głównemu; Zarząd Główny winien otrzymać wymienione dokumenty najpóźniej 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Oddziału,
- 13) realizowanie wymogów ustawy o stowarzyszeniach określonej w § 2 niniejszego Statutu, dotyczących obowiązków zarządów jednostek terenowych.

§ 30

1. Zarząd Oddziału działa społecznie i pracuje kolegalnie na odbywanych okresowo posiedzeniach.
2. Posiedzenie zwołuje prezes Zarządu. Posiedzenia muszą być protokołowane.
3. Posiedzenia powinny być zwoływane nie rzadziej, niż co trzy miesiące.
4. Do ważności uchwał wymagana jest zwykła większość głosów członków Zarządu przy obecności minimum połowy składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.
5. W okresach między posiedzeniami Zarządu, jego prezes kieruje pracą Oddziału.
6. Zarząd Oddziału może powołać komisję do wykonania ściśle określonych zadań, do których może zaprosić ekspertów (doradców). Po wykonaniu określonego zadania komisje ulegają rozwiązaniu.
7. Oddział Stowarzyszenia jest reprezentowany przez prezesa Zarządu Oddziału lub wiceprezesa Oddziału, działającego z jego upoważnienia.
8. W sprawach finansowych, w granicach uprawnień przyznanych przez Zarząd Główny, Oddział Stowarzyszenia reprezentowany jest przez jego prezesa lub wiceprezesa oraz skarbnika.
9. Zarząd Oddziału jest zobowiązany badać i rozpatrywać wnioski i prośby członków Oddziału oraz informować zainteresowanych o sposobie załatwienia spraw.

Władze Stowarzyszenia

§ 31

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Delegatów,
 - 2) Zarząd Główny,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja organów Stowarzyszenia i delegatów na walne zebranie delegatów trwa 3 lata.
3. Stowarzyszenie jest reprezentowane przez prezesa Zarządu Głównego lub wiceprezesa, działającego z jego upoważnienia.
4. W sprawach majątkowych i finansowych Stowarzyszenie reprezentowane jest przez prezesa lub jednego z wiceprezesów Stowarzyszenia oraz Skarbnika Stowarzyszenia.
5. Z przebiegu obrad władz Stowarzyszenia sporządza się protokoły.
6. Wszystkie władze Stowarzyszenia są zobowiązane badać i rozpatrywać wnioski i prośby członków Stowarzyszenia oraz informować zainteresowanych o sposobie załatwienia spraw.
7. Wszelkie głosowania w Stowarzyszeniu są jawne. Na wniosek członka zwyczajnego, uprawnionego do uczestniczenia w zebraniu, zebranie może podjąć uchwałę o utajnieniu wybranych głosowań. Uchwałę w tej sprawie podejmuje się zwykłą większością głosów.
8. Członkowie Zarządów Oddziałów mogą być wybierani do Zarządu Głównego i Komisji Rewizyjnej.

Walne Zebranie Delegatów

§ 32

1. Najwyższą Władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Delegatów. Walne Zebranie Delegatów może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Delegatów wybiera członków Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej.

3. Zwyczajne Walne Zebranie Delegatów zwołuje Zarząd Główny, co najmniej raz na 3 lata, powiadamiając Delegatów o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad, co najmniej 30 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
4. Zarząd Główny jest zobowiązany zwołać walne zebranie nadzwyczajne delegatów na wniosek 30 % liczby delegatów, Komisji Rewizyjnej lub z inicjatywy własnej.
5. Zebranie nadzwyczajne delegatów winno odbyć się bezzwłocznie, lecz nie później niż 60 dni od daty otrzymania wniosku spełniającego wymogi statutu lub podjęcia własnej uchwały.
6. W Zebraniu Delegatów uczestniczą z głosem stanowiącym delegaci wybrani na walnych zebraniach oddziałów oraz mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie honorowi i wspierający, jak również zaproszeni goście.

§ 33

1. Zwyczajne lub nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów jest zdolne do podejmowania ważnych uchwał w pierwszym terminie przy obecności, co najmniej połowy liczby delegatów.
2. Z powodu braku quorum, zebranie zwołane w drugim terminie, zdolne jest do podejmowania wszelkich uchwał, bez względu na liczbę obecnych delegatów.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów delegatów obecnych na Zebraniu.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Walne Zebranie Delegatów ma prawo nadania byłemu Prezesowi Zarządu Stowarzyszenia, w uznaniu jego zasług, tytułu Honorowego Prezesa Warszawskiego Stowarzyszenia Rodzina Policyjna 1939 R., w drodze uchwały podjętej (zwyczajną większością głosów) na wniosek Zarządu Głównego. Honorowy Prezes może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Głównego i Zebraniach Delegatów z głosem doradczym. Prawo do tego tytułu wygasa w przypadkach określonych w § 20 ust. 1 pkt 4 oraz w § 21 po podjęciu decyzji o wykluczeniu przez Zebranie Delegatów, z dniem uprawomocnienia się decyzji.

§ 34

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Delegatów należy:
 - 1) uchwalanie Statutu oraz zmian jego postanowień,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawach ujętych w programie zebrania,
 - 3) wybór Kapituły Honorowego Medalionu Pamięci Pieta Miednoje 1940,
 - 4) ustalanie kierunków i uchwalanie programów działania Stowarzyszenia na okres kadencji oraz dokonywanie oceny ich realizacji,
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
 - 6) dokonywanie wyborów i odwoływanie członków Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
 - 7) określanie minimalnej wysokości składek członkowskich i wpisowego,
 - 8) udzielanie absolutorium członkom Zarządu, na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do federacji lub innych stowarzyszeń i organizacji,
 - 10) zatwierdzanie regulaminów,
 - 11) nadawanie i uchylanie nadania tytułu Prezesa Honorowego Stowarzyszenia,
 - 12) podejmowanie uchwał o nadawaniu i pozbawianiu członkostwa honorowego,
 - 13) rozpatrywanie odwołań członków od uchwał Zarządu Głównego,
 - 14) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

Zarząd Główny

§ 35

1. Zarząd Główny kieruje działalnością Stowarzyszenia w okresach pomiędzy Zebraniem Delegatów.

2. Zarząd Główny wybierany jest w składzie 7, 9 lub 11 osób. Liczbę członków Zarządu Stowarzyszenia na wybieraną kadencję ustala Zebranie Delegatów, dostosowując ją do liczby członków i oddziałów Stowarzyszenia.
3. Zarząd Główny wybierany jest na okres 3 lat.
4. Na pierwszym posiedzeniu, którym kieruje przewodniczący walnego zebrania delegatów, Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, dwóch wiceprezesów, sekretarza i skarbnika, powierzając im określone zadania.
5. W przypadku ustania członkostwa w Zarządzie Głównym Stowarzyszenia osoby z jego składu, zarząd ten może dokooptować do swego składu członka zwyczajnego Stowarzyszenia na czas do końca kadencji. Dokooptować można nie więcej niż połowę liczby członków Zarządu Głównego.

§ 36

Do zadań Zarządu Głównego należy:

- 1) zabezpieczanie pełnej i terminowej realizacji uchwał podjętych przez Walne Zebranie Delegatów,
- 2) realizowanie zadań i celów wynikających ze Statutu,
- 3) popularyzowanie zadań i celów Stowarzyszenia,
- 4) nawiązywanie współpracy z instytucjami i osobami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia,
- 5) zarządzanie finansami i majątkiem Stowarzyszenia, zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań,
- 6) zwoływanie Walnych Zebrań Delegatów i składanie na nich sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
- 7) wnioskowanie o wysokości składek i organizowanie ich zbierania,
- 8) prowadzenie ewidencji zbiorczej członków Stowarzyszenia,
- 9) przyjmowanie członków wspierających i skreślanie ich z ewidencji,
- 10) opracowywanie planów pracy, planów finansowych Stowarzyszenia oraz sprawozdań z ich wykonania.

§ 37

1. Zarząd Główny działa społecznie i pracuje kolegiąlnie na odbywanych okresowo posiedzeniach.
2. Posiedzenie zwołuje prezes Zarządu Głównego lub członek Zarządu Głównego, przez niego upoważniony. Posiedzenia muszą być protokołowane.
3. Posiedzenia powinny być zwoływane nie rzadziej, niż co trzy miesiące.
4. Zebranie Zarządu Głównego, na wniosek Komisji Rewizyjnej, musi być zwołane w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od złożenia wniosku w tej sprawie.
5. Do ważności uchwał wymagana jest zwykła większość głosów członków Zarządu Głównego przy obecności minimum połowy składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.

§ 38

W okresach między posiedzeniami Zarządu Głównego, prezes Zarządu Głównego, lub członek Zarządu przez niego upoważniony, kieruje działalnością Stowarzyszenia.

§ 39

Zarząd może powołać komisję do wykonania ściśle określonych zadań, do których może zaprosić ekspertów (doradców). Po wykonaniu określonego zadania komisje ulegają rozwiązaniu przez organ powołujący.

Komisja Rewizyjna

§ 40

Komisja Rewizyjna, zwana dalej Komisją, jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.

§ 41

1. Komisja składa się z 3 lub 5 lub 7 osób. Zebranie Delegatów ustala liczbę członków Komisji na wybieraną kadencję.
2. Komisja, na pierwszym posiedzeniu po wyborach, wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
3. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby wchodzące do innych władz Stowarzyszenia. Delegat na Zebranie Delegatów może być członkiem Komisji.
4. W przypadku ustania członkostwa w Komisji Rewizyjnej osoby z jej składu, Komisja może dokooptować do swego składu członka zwyczajnego Stowarzyszenia. Dokooptować można powyżej 50% składu Komisji.

§ 42

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzanie kontroli działalności Stowarzyszenia, w tym Oddziałów, w zakresie realizacji planów pracy oraz gospodarki finansowej i zarządzania majątkiem,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządów z działalności Stowarzyszenia i jego Oddziałów,
 - 3) badanie pod względem formalnym i merytorycznym przychodów i wydatków,
 - 4) występowanie z wnioskami w przedmiocie absolutorium dla Zarządów,
 - 5) składanie sprawozdań z działalności Komisji Rewizyjnej na Walnym Zebraniu Delegatów, obejmującego ocenę całokształtu działań oraz gospodarki finansowej i majątkowej Stowarzyszenia,
 - 6) udział w pracach Zarządów z głosem doradczym.
2. Do ważności uchwał Komisji Rewizyjnej wymagana jest zwyczajna większość głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.

Rozdział V Fundusze i rachunkowość

§ 43

1. Stowarzyszenie rozporządza funduszem i majątkiem utworzonym:
 - 1) ze składek członkowskich i wpisowego,
 - 2) z dotacji i darowizn, spadków i zapisów oraz ofiarności publicznej, przekazanych na cele statutowe Stowarzyszenia,
 - 3) z dochodów z działalności gospodarczej.
2. Podstawę gospodarki finansowej Stowarzyszenia stanowią uchwalane budżety.

§ 44

1. Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Rokiem rozrachunkowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.

§ 45

1. Oddział z zebranych środków finansowych jest dysponentem 50 % ich wysokości. Pozostałe 50 % przekazuje na konto Stowarzyszenia, zbiorczo, w ostatnim dniu roboczym miesiąca.
2. Zarząd Główny, na wniosek zarządu oddziału, może przyznać dodatkowe środki finansowe na cele statutowe.
3. Organizację gospodarki finansowej i zasady jej ewidencjonowania ustala Zarząd Główny w regulaminie finansowym.

Rozdział VI Sztandar, odznaczenia i wyróżnienia

§ 46

Stowarzyszenie posiada Sztandar, który jest symbolem tradycji oraz wierności i honoru.

§ 47

1. Stowarzyszenie może nadawać wyróżnienie w formie medalionu o nazwie „Honorowy Medalion Pamięci Pieta Miednoje 1940”.

2. O przyznaniu wyróżnienia decyduje Kapituła „Honorowego Medalionu Pamięci Pieta Miednoje 1940” na wniosek Zarządu Głównego.
3. Członków Kapituły wybiera i odwołuje Walne Zebranie Delegatów.
4. Kapituła „Honorowego Medalionu Pamięci Pieta Miednoje 1940”, która stoi na straży honoru Medalionu, składa się z 3 do 5 osób, w tym przewodniczącego i sekretarza, których wybierają członkowie Kapituły.

§ 48

1. Stowarzyszenie może nadawać odznaczenie w formie Medalu „Za Zasługi dla Stowarzyszenia”, w uznaniu zasług oraz jako nagrodę za pracę na rzecz Stowarzyszenia.
2. Medalem mogą być odznaczeni członkowie Stowarzyszenia oraz osoby niebędące członkami.
3. Medal przyznaje Zarząd Główny z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Oddziału.
4. Zarząd Główny w regulaminie określa wzór, tryb przyznawania, sposób wręczania i pozbawiania oraz używania odznaczenia.

§ 49

Za zasługi dla Stowarzyszenia, mogą być przyznawane wyróżnienia w formie dyplomów uznania lub listów gratulacyjnych. Wyróżnienia te przyznaje Zarząd Główny z inicjatywy własnej lub na wniosek Zarządu Oddziału.

Rozdział VII

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 50

1. Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Delegatów, podjętej w I terminie zebrania większością 2/3 głosów delegatów obecnych na zebraniu, przy obecności, co najmniej połowy liczby delegatów wybranych w Oddziałach.
2. W II terminie Zebrania Delegatów, do głosowania zmian Statutu, mają zastosowanie przepisy § 33 ust. 2.

§ 51

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Delegatów, podjętej w I terminie zebrania większością 2/3 głosów delegatów obecnych na zebraniu, przy obecności, co najmniej połowy liczby delegatów wybranych w Oddziałach.
2. W II terminie Zebrania Delegatów, do głosowania uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, mają zastosowanie przepisy § 33 ust. 2.
3. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia, podjęta przez Walne Zebranie Delegatów, jeżeli Zarząd Główny nie może przeprowadzić likwidacji, powinna określać likwidatora oraz ustalić przeznaczenie majątku Stowarzyszenia, pozostałego po pokryciu kosztów likwidacji.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 52

Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez właściwy Sąd Rejestrowy.

§ 53

Niniejszy Statut i regulaminy wydane na jego podstawie, winne być udostępniane członkom w siedzibach Zarządu Głównego i Zarządów Oddziałów.